



ATAS

Ata n.º 410

Aos vinte e cinco dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro, em Brotas e no seu Edifício-Sede, sita na Rua vinte e cinco de Abril número dezasseis, reuniu a Junta de Freguesia, em sessão ordinária, Presidida pelo Sr. António Alberto Nunes Vitorino e com a presença dos restantes membros do Executivo, Sra. Maria Irene Aurélio Vitorino Teles e Sra. Cristina Marisa Abreu Nunes, Secretário e Tesoureiro, respetivamente.

Às vinte horas e trinta minutos o Sr. Presidente declarou aberta a sessão, após o que foi lida e assinada a ata da reunião anterior, que havia sido aprovada em minuta. Seguidamente e pelo Sr. Presidente da Junta foi apresentada a seguinte proposta para Ordem de Trabalhos:

Ponto um – Despacho de correspondência recebida; Ponto dois – Apreciação e votação da prestação de contas do ano 2023; Ponto três – Apreciação e votação da proposta para 1.ª revisão orçamental (aplicação do saldo da gerência anterior); Ponto quatro – Resumo Diário de Tesouraria; Ponto cinco – Mapa de pagamentos autorizados. A presente proposta mereceu a aprovação unânime de todos os membros do executivo, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

PONTO UM – DESPACHO DE CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA – Foi presente toda a correspondência da secção administrativa, entrada até à presente data e que se encontrava pendente, à qual, depois da devida análise, foram dados os respetivos despachos.

PONTO UM – UM – PAGAMENTO DE QUOTA AO NÚCLEO DOS AMIGOS DO CONCELHO DE MORA – Presente comunicação do Núcleo dos Amigos do Concelho de Mora, solicitando o pagamento da quota relativa ao ano em curso, no valor de cem euros, sendo este efetuado por transferência bancária.

O Executivo da Junta de Freguesia deliberou por unanimidade proceder ao pagamento da mesma.

PONTO UM – DOIS – PEDIDO DE APOIOS DA ASSOCIAÇÃO DE JOVENS DE BROTTAS – Presente comunicação da Associação de Jovens de Brotas os Lagartos, solicitando apoio para a realização das Festas em Honra de Nossa Senhora de Brotas, no corrente ano. A Junta de Freguesia decidiu que irá atribuir um subsídio igual ao do ano transato.

PONTO UM – TRÊS – WORKSHOP FRESOFT – Presente comunicação da Fresoft, convidando a Junta de Freguesia a participar no Workshop Fresoft, a realizar nos dias vinte e um e vinte e dois de março p.p., pelas 09h30m, na sede da Junta de Freguesia de Avis.

A Junta de Freguesia decidiu propor a participação da Assistente Operacional Ana Vitorino, que irá estar presente nos dois dias do Workshop.

PONTO UM – QUATRO – QUESTIONÁRIO DO TRIBUNAL DE CONTAS – Presente comunicação do Tribunal de Contas, pedindo a colaboração da Junta de Freguesia no preenchimento de um Questionário anual com o objetivo de obter uma apreciação pelos seus Stakeholders sobre a relevância, qualidade e impacto da sua atividade.

A Junta de Freguesia irá proceder ao preenchimento do Questionário em questão.

PONTO UM – CINCO – PEDIDO DE SALA DE REUNIÕES – Presente comunicação da Câmara Municipal de Mora solicitando a disponibilização da sala de sessões desta Junta de Freguesia, para a realização de Reunião descentralizada daquele Órgão pelas quinze horas do dia vinte de março p.p.

A Junta de Freguesia deliberou por unanimidade ceder o referido espaço para a data e fins pretendidos.

PONTO UM – SEIS – OCUPAÇÃO DE ESPAÇO PÚBLICO E PUBLICIDADE – Presente Edital da Câmara Municipal de Mora, tornando público, os procedimentos relativos à Ocupação de Espaços Públicos e Publicidade.

A Junta de Freguesia tomou conhecimento e afixou vários exemplares nos locais públicos de estilo da Freguesia.

PONTO DOIS – APRECIACÃO E VOTAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS DO ANO 2023 – Pelo Sr. Presidente do Executivo foram apresentados os documentos que fazem parte integrante do processo de Apresentação de Contas relativo ao ano de 2023, que apresenta um montante de receitas arrecadadas no valor de duzentos e vinte e oito mil quatrocentos e trinta euros e vinte e cinco cêntimos, um montante de despesas efetuadas no valor de cento e cinquenta e oito mil seiscentos e quarenta e sete euros e oitenta e três cêntimos e um saldo de execução orçamental no montante de sessenta e nove mil setecentos e oitenta e dois euros e quarenta e dois cêntimos, assim distribuídos:---

Recebimentos: -----

Saldo da Gerência Anterior -----	72.298,71 €
De Execução Orçamental -----	72.298,71 €
De Operações de Tesouraria -----	0,00 €
Receitas Orçamentais -----	154.070,79 €
Correntes -----	150.064,17 €
Capitais -----	4.006,32 €
Operações de Tesouraria -----	2.060,75 €

Pagamentos : -----

Despesas Orçamentais -----	156.587,08 €
Correntes -----	146.421,06 €
Capitais -----	10.166,02 €
Operações de Tesouraria -----	2.060,75 €
Saldo para a gerência seguinte -----	69.782,42 €
De Execução orçamental -----	69.782,42 €
De Operações de Tesouraria -----	0,00 €

Após a devida análise aos documentos da Prestação de Contas de 2023, e por não existirem dúvidas, o Sr. Presidente do Executivo pôs os mesmos à aprovação, tendo sido deliberado por unanimidade aprová-los e submete-los à apreciação para aprovação do Órgão Deliberativo na sua sessão ordinária do mês de abril.-----

PONTO TRÊS – APRECIACÃO E VOTAÇÃO DA PROPOSTA PARA 1.ª REVISÃO ORÇAMENTAL (APLICAÇÃO DO SALDO DA GERÊNCIA ANTERIOR) – Pelo Sr. Presidente do Executivo foi apresentada a

proposta para 1.ª Revisão Orçamental para o ano de 2024, respeitante à aplicação do saldo da gerência anterior, tanto na receita como na despesa, no montante de sessenta e nove mil setecentos e oitenta e dois euros e quarenta e dois cêntimos, bem como Alterações ao PPI no montante de sessenta e um mil e quinhentos euros e ao PPA no valor negativo de cinco mil euros.-----

Após análise dos referidos documentos e por não existirem dúvidas, o Sr. Presidente do Executivo pôs a mesma à aprovação, tendo sido deliberado aprová-la por unanimidade e enviá-la à apreciação para aprovação do Órgão Deliberativo na sua sessão ordinária do mês de abril.-----

PONTO QUATRO – RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA – Presente o Resumo Diário de Tesouraria do dia 25 de março de 2024, que apresenta nesta data os seguintes saldos:-----

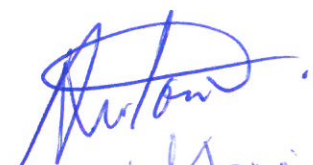
- CAIXA -----	818,93 €;
- CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS -----	70.850,57 €;
- CAIXA DE CRÉDITO AGRÍCOLA MÚTUO -----	1.618,55 €;
- TOTAL DAS DISPONIBILIDADES -----	73.288,05 €.

O Executivo tomou conhecimento. -----

PONTO CINCO – MAPA DE PAGAMENTOS AUTORIZADOS – O Sr. Presidente informou o Executivo que, no período de 12 a 25 de março de 2024, foram efetuados pagamentos no montante de 6.676,04 € (seis mil seiscentos e setenta e seis euros e quatro cêntimos).-----

O Executivo tomou conhecimento.-----

ENCERRAMENTO – Às vinte e uma horas e trinta minutos, e por não haver mais assuntos a tratar, o Sr. Presidente da Junta declarou encerrada a sessão, da qual e para constar se lavra a presente ata que, nos termos do disposto no art.º 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, foi aprovada em minuta, e eu Manuel José Marques Dedeiras, Assistente Técnico, a redigi.-----


Manuel José Marques Dedeiras
Assistente Técnico