



ATAS

Ata n.º 412

Aos vinte e três dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e quatro, em Brotas e no seu Edifício-Sede, sita na Rua vinte e cinco de Abril número dezasseis, reuniu a Junta de Freguesia, em sessão ordinária, Presidida pelo Sr. António Alberto Nunes Vitorino e com a presença dos restantes membros do Executivo, Sra. Maria Irene Aurélio Vitorino Teles e Sra. Cristina Marisa Abreu Nunes, Secretário e Tesoureiro, respetivamente.

Às vinte horas e trinta minutos o Sr. Presidente declarou aberta a sessão, após o que foi lida e assinada a ata da reunião anterior, que havia sido aprovada em minuta.

Seguidamente e pelo Sr. Presidente da Junta foi apresentada a seguinte proposta para Ordem de Trabalhos:

Ponto um – Despacho de correspondência recebida; Ponto dois – Mapa de Férias 2024; Ponto três – Lista de Antiguidades; Ponto quatro – Alterações aos Documentos Previsionais – Orçamento e PPA; Ponto cinco – Resumo Diário de Tesouraria; Ponto seis – Mapa de pagamentos autorizados. A presente proposta mereceu a aprovação unânime de todos os membros do executivo, tendo sido tomadas as seguintes deliberações:

PONTO UM – DESPACHO DE CORRESPONDÊNCIA RECEBIDA – Foi presente toda a correspondência da secção administrativa, entrada até à presente data e que se encontrava pendente, à qual, depois da devida análise, foram dados os respetivos despachos.

PONTO UM – UM – ESCRITURA DO POSTO MÉDICO DE BROTTAS – Presente comunicação da Câmara Municipal de Mora, solicitando a presença do Sr. Presidente da Junta de Freguesia, para se proceder à regularização do prédio com o artigo matricial n.º 178(Centro Saúde de Brotas), para dar seguimento a uma candidatura.

O Executivo da Junta de Freguesia irá proceder à regularização da mesma.

PONTO UM – DOIS – REUNIÃO DA CÂMARA MUNICIPAL – Perante o convite da Câmara Municipal de Mora, para participar numa Reunião a realizar neste mesmo dia, vinte e três de abril, a Junta de Freguesia decidiu participar.

PONTO UM – TRÊS – BOMBEIROS VOLUNTÁRIOS DE MORA – Presente comunicação da Associação Humanitária dos Bombeiros Voluntários de Mora, a manifestar a sua preocupação acerca das suas condições de trabalho.

O Executivo desta Junta de Freguesia tomou conhecimento da preocupação dos Bombeiros, compreendendo a sua situação e decidiu que irá continuar a colaborar de acordo com as possibilidades da mesma.

PONTO UM – QUATRO – AQUISIÇÃO DE CAMISOLAS – Foi deliberado por unanimidade adquirir camisolas para as Comemorações do 25 de Abril, à empresa “Trilho Perdido”, conforme orçamento apresentado.

PONTO DOIS – MAPA DE FÉRIAS 2024 – Elaborado pela Secção Administrativa, foi presente o Mapa de Férias dos funcionários desta Junta de Freguesia para o ano de 2024.

Após análise do mesmo verificou o Executivo, que o mesmo se encontra em conformidade com o estabelecido no art.º 176.º, n.º 7 do R.C.T.F.P., aprovado pela Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, bem como com o ACEP aprovado por esta Junta de Freguesia.

Como tal, deliberou o Executivo aprová-lo por unanimidade e, para conhecimento, afixá-lo no local público habitual, durante o período estabelecido pela legislação em vigor.

PONTO TRÊS – LISTA DE ANTIGUIDADES – Enviada pela Secção Administrativa, foi presente a Lista de Antiguidades dos funcionários desta Junta de Freguesia, com referência a 31 de dezembro de 2023.

Atendendo a que a mesma foi elaborada de harmonia com as disposições legais em vigor, nomeadamente com o disposto no art.º 93.º da Lei n.º 100/99, de 31 de março, na sua atual redação, a Junta de Freguesia deliberou aprová-la por unanimidade.

PONTO QUATRO – ALTERAÇÕES AOS DOCUMENTOS PREVISIONAIS ORÇAMENTO E PPA – O Sr. Presidente informou o executivo que, para fazer face a despesas inadiáveis, houve necessidade de proceder à 1.ª Alteração Orçamental ao Orçamento no valor de cento e sessenta e um euros e oitenta e nove cêntimos e à 1.ª Alteração ao PPA no montante de mil quatrocentos e cinquenta e cinco euros. Atendendo a que os citados documentos foram elaborados de harmonia com as disposições legais em vigor, o Executivo deliberou por unanimidade aprová-lo.-----

PONTO CINCO – RESUMO DIÁRIO DE TESOURARIA – Foi presente o Resumo Diário de Tesouraria do dia 23 de abril de 2024, que apresenta nesta data os seguintes saldos:-----

-CAIXA-----	907,00 €;
-CAIXA GERAL DE DEPÓSITOS -----	66.062,46 €;
-CAIXA DE CRÉDITO AGRÍCOLA MÚTUO -----	7.500,55 €;
TOTAL DAS DISPONIBILIDADES -----	74.470,01 €.

O Executivo tomou conhecimento. -----

PONTO SEIS – MAPA DE PAGAMENTOS AUTORIZADOS – O Sr. Presidente informou o Executivo que, no período de 15 a 23 de abril de 2024, foram efetuados pagamentos no montante de 4.213,67 € (quatro mil duzentos e treze euros e sessenta e sete cêntimos).-----

O Executivo tomou conhecimento.-----

ENCERRAMENTO – Às vinte e uma horas e trinta minutos, e por não haver mais assuntos a tratar, o Sr. Presidente da Junta declarou encerrada a sessão, da qual e para constar se lavra a presente ata que, nos termos do disposto no art.º 57.º da Lei n.º 75/2013, de 12 de setembro, foi aprovada em minuta, e eu Manuel José Marques Dedeiras, Assistente Técnico, a redigi.-----